

NORMAS PARA PRESENTACIÓN DE TRABAJOS DIGITALES

- Utiliza un tamaño de letra adecuado (12 puntos), un tipo sencillo (Times New Roman o similar) y un interlineado aceptable (1,5 líneas o doble espacio).
- Es conveniente utilizar el justificado de línea (a derecha e izquierda).
- Tras los signos de puntuación se deja obligatoriamente un espacio. No dejes ningún espacio ante ellos.
- Los estilos de títulos y subtítulos deben ser uniformes y coherentes.
- La negrita se usa en los títulos y subtítulos; la cursiva sirve para títulos de libros y revistas, nombre de instituciones, palabras extranjeras, expresiones latinas, nombres científicos, términos técnicos, definiciones, abreviaturas o palabras con sentido figurado.
- Cuando se trate de trabajos escritos, los trabajos digitales se presentarán en formato PDF, salvo indicación contraria del profesor.
- Bibliografía web: en primer lugar el autor, después el título concreto, y por último el sitio web que contiene el trabajo. Añade la dirección web completa y la fecha de consulta.

V.gr.: González Vázquez, Juan Manuel, "Besos con lenguas", *La bocina del Apóstol* <<http://www.santiagoapostol.net>> <<http://www.santiagoapostol.net/revista03/besos.html>>, consultado el 18 de enero de 2013.

- Del mismo modo que incluimos la bibliografía utilizada para la elaboración del trabajo, hemos de incluir la referencia exacta de las imágenes con que lo ilustremos. A ser posible, incluye imágenes con licencia Creative Commons, esto es, que puedan usarse libremente según determinadas condiciones. Para más información, se puede leer [este artículo](http://www.educacontic.es/blog/como-usar-imagenes-y-fotografias-bajo-licencia-cc-infografia): <http://www.educacontic.es/blog/como-usar-imagenes-y-fotografias-bajo-licencia-cc-infografia>